

# Bijzondere Reisvoorwaarden

## 1. Bijzondere voorwaarden van de organisator

### Artikel 1: Prijzen

1. De overeengekomen prijs in de pakketreisovereenkomst is – behoudens kennelijke materiële vergissing - vast en alle verplichte diensten zijn inbegrepen, behalve deze die, ingevolge lokale reglementeringen, enkel ter plaatse door de reiziger in contanten kunnen betaald worden. Afhankelijk van de gereserveerde diensten is het mogelijk dat een aantal van onderstaande bepalingen niet van toepassing is op de gemaakte boeking.
2. De prijzen, toeslagen en kortingen zijn aangeduid per persoon, tenzij anders vermeld.
3. De prijzen bevatten: vervoer heen en terug, enkel handbagage, het vervoer heen en terug tussen de luchthaven en de verblijfplaats indien uitdrukkelijk vermeld in het programma, de verblijfplaats, verblijf in studio, appartement of hotel met maaltijden zoals voorzien in het programma: de diensten van onze vertegenwoordiger ter plaatse, de BTW, de luchthaventaksen.
4. Niet-inbegrepen zijn: de ruimbagage (behalve indien anders gespecificeerd) , kosten voor reispas, visum, inentingen, verzekeringen; alle persoonlijke uitgaven; fooien en uitstappen die niet uitdrukkelijk als inbegrepen aangeduid staan, de door de overheid ingestelde toeristenbelasting na de publicatie van het aanbod en die ter plaatse betaald moet worden. Deze lijst is niet beperkend tot hoger vermelde zaken.
5. Prijzen die mondeling of telefonisch door onze reserveringsdienst worden gegeven zijn steeds onder voorbehoud. Enkel schriftelijke prijsbevestigingen zijn geldig.
6. Aan dossiers op aanvraag, behalve indien zij in een vaste boeking resulteren, zijn altijd 25 euro dossierkosten verbonden. Dit bedrag kan verhoogd worden bij reservaties minder dan 4 weken voor afreis. Wanneer de reservatiedienst de aanvraag als niet realiseerbaar beschouwd en de reiziger aandringt om de aanvraag te maken, bedragen de kosten minimaal 25 euro per persoon.
7. Voor dossiers die afwijken van het standaardprogramma wordt een toeslag gerekend van 25 euro per dossier.
8. De prijzen zijn berekend op basis van
  - a) wisselkoersen voor het verblijf en de andere diensten in het buitenland die op 01 juli 2018 bekend waren. Bij wijziging van de wisselkoersen na deze datum worden de prijzen voor verblijf en andere diensten in het buitenland niet herzien.
  - b) taksen en heffingen, met inbegrip van de luchthaventaksen, zoals gekend op datum van de te koop aanbieding.
  - c) de vervoerprijs met inbegrip van de energieprijzen die een element uitmaken van deze vervoerprijs op basis van de datum van de tekoopaanbieding.

### Artikel 2: Formaliteiten

1. De reiziger dient te bevestigen kennis genomen te hebben van de informatie inzake de te vervullen formaliteiten die hem in de brochure of door de doorverkoper worden medegedeeld.
2. Kinderen dienen over een identiteitskaart met foto te beschikken. Kinderen die niet door hun ouders vergezeld worden, dienen documenten voor te leggen, waarop de ouders hun toestemming

verlenen om alleen te reizen en waarbij de datum van aankomst en van vertrek uit het betrokken land vermeld is, evenals het adres waar zij hun vakantie doorbrengen en hun adres in België.

3. Huisdieren kunnen op reis meegenomen worden mits rekening te houden met de specifieke richtlijnen die door de organisator worden verstrekt. Zij moeten in elk geval in regel zijn met de vaccinatievoorschriften. De organisator aanvaardt echter geen enkele verantwoordelijkheid bij eventuele schade noch voor moeilijkheden die voortspruiten uit het meenemen van huisdieren.

### **Artikel 3: Bagage**

Bij verlies of beschadiging van bagage moet de reiziger bij de afdeling verloren bagage van de luchthaven een **property irregularity report** invullen. Zonder dit document is het onmogelijk om een vergoeding te bekomen. Bij transport per autocar, trein, ferry, boot of ander transportmiddel dient een attest aan de begeleidend medewerker gevraagd.

### **Artikel 4: Dienstregeling**

De vermelde dienstregelingen zijn indicatief. De reiziger dient in alle omstandigheden er rekening mee te houden dat deze zowel voor als tijdens de reis gewijzigd kunnen worden.

### **Artikel 5: Betaling van de reissom**

- Het voorschot (zoals bedoeld in artikel 6 van de algemene reisvoorwaarden) bedraagt minimaal 40 % van de totale reissom, vermeerderd met eventuele verzekeringen en diensten die bij inschrijving onmiddellijk voldaan dienen te worden.
- Het saldo dient voldaan 62 dagen voor afreis
- Bij reservaties minder dan 62 dagen voor afreis dient het volledige bedrag van de reis bij inschrijving te worden voldaan

### **Artikel 6: Annulering en wijzigingen door de reiziger**

1. De annuleringskosten zijn variabel volgens het tijdstip van annulering. De juiste datum van de annulering wordt bepaald door de datum van ontvangst door de organisator. Alle bedragen zijn aangeduid per persoon.

2. Wijzigingen door de reiziger

Een wijziging brengt minimaal € 30 dossierkosten met zich mee, bij wijzigingen minder dan 31 dagen voor afreis bedraagt deze dossierkost minimaal € 50

Voor een wijziging van datum (heen en / of terug), verblijf, naam zijn steeds de annuleringskosten van toepassing, dit geldt eveneens voor diensten waarop vanaf het ogenblik van reservatie 100 % kosten worden geteld door de leverancier bij wijziging en/of annulering

Een wijziging aan transporttickets (ongeacht het geboekte vervoer) : zie annuleringsvoorwaarden

Voor kleine wijzigingen (taal documenten, kamertype, maaltijden, ...) gelden volgende wijzigingsvoorwaarden :

- Vanaf reservatie tot 62 dagen voor afreis : € 30 per persoon
- Vanaf 62 tot 31 dagen voor afreis : € 50 euro per persoon

- Vanaf 31 tot 24 dagen voor afreis : € 100 euro per persoon
- Vanaf 21 tot 14 dagen voor afreis : € 150 euro per persoon
- Minder dan 14 dagen voor afreis : zie annuleringsvoorwaarden

### 3. Annulering door de reiziger

- Transporttickets (ongeacht het geboekte vervoer) worden nooit terugbetaald, bij wijziging / annulering gelden steeds 100 % kosten, dit geldt eveneens voor diensten waarop onze leveranciers vanaf het ogenblik van inschrijving 100 % kosten rekenen, zoals excursies, cruises, special deals, verzekeringen, etc.
- Voor een annulering meer dan 62 dagen voor vertrek : 40 % van de reissom met een minimum van € 150 per persoon
- Voor een annulering vanaf 62 tot 31 dagen voor vertrek : 60 % van de totale reissom met een minimum van € 200 per persoon
- Voor een annulering vanaf 31 tot 14 dagen voor vertrek : 80 % van de totale reissom met een minimum van € 350 per persoon
- Voor een annulering vanaf 14 dagen voor vertrek of bij no-show : 100 % van de totale reissom.

Destination green dient steeds schriftelijk van de annulering op de hoogte gebracht te worden, slechts na ontvangst van deze schriftelijke vraag tot annulering, wordt de annulering tijdens de kantooruren behandeld. Elk verzoek tot annulering, verzonden na en/of aangekomen bij Destination Green buiten de kantooruren, wordt slechts behandeld op de eerstvolgende werkdag. Zaterdag, zondagen en feestdagen worden nooit gezien als werkdagen. Mondelinge annuleringen worden in geen geval aanvaard.

Het afsluiten van een annuleringsverzekering (evenals een bijstandsverzekering) wordt aanbevolen, geen van deze verzekeringen is standaard inbegrepen in onze reizen. Indien u wenst dat Destination green deze voorziet, dan dienen de verzekeringen onmiddellijk bij reservatie te worden onderschreven.

Voor het opmaken van een offerte voor een individuele reis vragen wij een niet-terugbetaalbaar voorschot van € 30 per dossier.

### **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

1. De in dit document opgenomen informatie werd opgemaakt volgens gegevens die ons bekend waren tot zes maanden voor de publicatie ervan. Indien zich wijzigingen voordoen in exploitatie, faciliteiten en diensten van de aangeboden producten zullen deze onmiddellijk na kennisname door de organisator worden meegedeeld.

2. De prestaties van de organisator nemen een aanvang en eindigen op de opstapplaats.

3.

- Alle vertrek-of vluchten in de offerte vermeld of opgegeven bij de reservatie zijn indicatief. De reiziger dient er rekening mee te houden dat deze zowel voor als tijdens de reis kunnen wijzigen. Voor de vlieguren dient de reiziger zich minstens 120 minuten voor vertrek aan te bieden voor de inscheping van de bagage voor een binnen Europese vlucht en 180 minuten voor een intercontinentale vlucht en vluchten van en naar een bestemming buiten de Schengen-zone.

- Destination green is niet aansprakelijk voor kosten voortvloeiend uit vertragingen in het transport ingevolge weersomstandigheden, defecten, stakingen, oorlogen, wijzigingen van dienstregeling of transportmiddel.
- Bij verlies of beschadiging van bagage moet op de luchthaven een Property Irregularity Report ingevuld worden, zonder dewelke enige vergoeding uitgesloten is. Indien het transport verloopt per trein, boot of bus, dient u bij vaststelling van verlies en/of schade van uw bagage onmiddellijk contact opnemen met de transporteur in kwestie.
- Destination green kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verwondingen, diefstal of schade door de reiziger opgelopen. Wij raden ten stelligste aan steeds een goede verzekering af te sluiten.
- Destination green is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebrekkige of ontbrekende medische voorzieningen, communicatiemiddelen en infrastructuur in bepaalde streken. De reiziger dient zich bewust te zijn van hieruit voortvloeiende risico's en neemt deze risico's op zich.
- Destination green stelt alles in het werk om de veiligheid van de reizigers te garanderen. De reiziger wordt echter verondersteld op de hoogte te zijn van eventuele risico's, dit door het raadplegen van [www.diplomatie.belgium.be](http://www.diplomatie.belgium.be) en neemt hierdoor de verantwoordelijkheid voor eventuele veiligheidsrisico's op zich.
- Destination green is niet aansprakelijk voor onvoorziene gebeurtenissen zoals nieuwe reglementeringen, ongevallen, epidemieën, stakingen, opstanden, vertraging of annulering van vluchten Extra vervoers-of verblijfskosten zijn desgevallend voor rekening van de reiziger.
- Voor info over vaccinaties en gezondheid op reis: raadpleeg uw huisarts of [www.vacciweb.be](http://www.vacciweb.be) of bel naar 03/247.66.66.
- Destination green kan in het belang van de reiziger bepaalde elementen van het programma wijzigen. Zolang deze wijziging niet van doorslaggevend belang is voor de reis en geen waardevermindering met zich meebrengt, heeft de reiziger geen recht op terugbetaling.
- Het is de uitdrukkelijke verantwoordelijkheid van de klant om over de juiste reisdocumenten te beschikken om het land (of de landen) die hij koos als reisbestemming te mogen betreden. U kunt navraag doen bij de betreffende ambassade of het consulaat van dat land om u te bevragen over de correcte reisdocumenten.
- Het is de uitdrukkelijke verantwoordelijkheid van de doorverkoper / reisagent om de geestelijke en fysieke toestand van zijn klant in te schatten. De doorverkoper draagt de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor het inschrijven van reizigers die mogelijk niet geschikt zijn om een bepaalde reis te ondernemen.

## **Artikel 8: Klachtenregeling**

1. De reiziger dient, op een bewijskrachtige wijze, de organisator onverwijld op de hoogte te brengen van iedere non-conformiteit die hij ervaart tijdens de uitvoering van de pakketreis-overeenkomst en dit in volgende volgorde :

- Onmiddellijk ter plaatse aan de betrokken dienstverlener
- Aan de vertegenwoordiger van de reisorganisatie tijdens de kantooruren of telefonisch via het nummer vermeld in de reisdocumenten.

Indien de klacht enkel na de vakantie ingediend wordt, kunnen de feiten niet altijd vastgesteld worden en kan het recht tot compensatie vervallen. Werd de gemelde klacht ter plaatse niet bevredigend opgelost of kon de reiziger onmogelijk ter plaatse een klacht formuleren, moet de

reiziger uiterlijk één maand na het einde van de reisovereenkomst bij de doorverkoper of anders bij de reisorganisator per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs een officiële klacht indienen.

2. De tegenwaarde van niet-verkregen diensten wordt alleen terugbetaald mits het indienen van een geschreven attest uitgaande van de betrokken dienstenverlener en waarin duidelijk vermeld wordt welke diensten de reiziger niet ontvangen heeft.

3. Voor eventuele geschillen die niet via de Geschillencommissie opgelost kunnen worden, is alleen de rechtbank van Brussel bevoegd.

### **Artikel 9 : Reisdocumenten**

Bij een bevestiging van meer dan 14 dagen voor afreis, worden de reisdocumenten toegestuurd aan de doorverkoper.

In geval van reservatie/bevestiging minder dan 14 dagen voor afreis, worden de reisdocumenten op elektronische wijze naar de doorverkoper gezonden. Deze documenten zijn eveneens geldig. Mochten de documenten originele tickets bevatten die niet elektronisch verzonden kunnen worden, dan worden ze alsnog naar de doorverkoper verstuurd. Voor reserveringen met bevestiging minder dan 7 werkdagen voor de afreisdatum, worden de reisdocumenten met een koerierdienst verstuurd en dit op kosten van de reiziger.

Verantwoordelijke uitgever : Destination Green BVBA, 01 juli 2018